



ROMÂNIA
JUDETUL SUCEAVA
COMUNA SLATINA
-PRIMAR-



Nr. 2608 / 24.03.2023

RAPORT

**privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale
SLATINA, pe anul 2022**

DOMNILOR CONSILIERI!

În conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale.

Informez Consiliul local că, activitatea administrației publice locale, a vizat în principal executarea în concret a prevederilor legale, precum și prestarea serviciilor publice, în scopul satisfacerii interesului public local, creșterea calității muncii, urmărind totodată instituirea unor modalități de lucru specifice, pentru eficientizarea întregii activități desfășurate precum și pentru solutionarea cu celeritate a problemelor cetățenilor.

Așa cum prevede Codul Administrativ, Primarul asigură respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor, a prevederilor Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a Ordonanțelor și Hotărârilor Guvernului, a Hotărârilor Consiliului Local.

Pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa, Primarul are în subordine un aparat de specialitate, care este structurat pe compartimente de specialitate funcționale, încadrate cu funcționari publici și personal contractual.

Primarul, inițiază proiecte de hotărâri, participă la ședințele consiliului local și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor înscrise pe ordinea de zi, precum și de a formula amendamente de fond sau de formă asupra oricăror proiecte de hotărâri, inclusiv ale altor inițiatori.

Primarul, în calitatea sa de autoritate publică executivă a administrației publice locale, reprezintă unitatea administrativ-teritorială în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice sau juridice române și străine, precum și în justiție.

Conform prevederilor art. 155 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

- (1) Primarul îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:
- a) atribuții exercitate în calitate de reprezentant al statului, în condițiile legii;
 - b) atribuții referitoare la relația cu consiliul local;
 - c) atribuții referitoare la bugetul local al unității administrativ-teritoriale;
 - d) atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor, de interes local;
 - e) alte atribuții stabilite prin lege.

(2) În temeiul alin. (1) lit. a), primarul:

a) îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă și de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil;

b) îndeplinește atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului;

c) îndeplinește alte atribuții stabilite prin lege.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), Primarul:

a) prezintă Consiliului Local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii;

b) participă la ședințele Consiliului Local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

c) prezintă, la solicitarea Consiliului Local, alte rapoarte și informații;

d) elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, le publică pe site-ul unității administrativ-teritoriale și le supune aprobării consiliului local.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), Primarul:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului unității administrativ-teritoriale și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare consiliului local, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) prezintă consiliului local informații periodice privind execuția bugetară, în condițiile legii;

d) inițiază, în condițiile legii, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emiterea de titluri de valoare în numele unității administrativ-teritoriale;

e) verifică, prin compartimentele de specialitate, corecta înregistrare fiscală a contribuabililor la organul fiscal teritorial, atât a sediului social principal, cât și a sediului secundar.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Primarul:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes local, prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;

b) ia măsuri pentru prevenirea și, după caz, gestionarea situațiilor de urgență;

c) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7) din OUG nr. 57/2019;

d) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes local prevăzute la art. 129 alin. (6) și (7) din OUG nr. 57/2019, precum și a bunurilor din patrimoniul public și privat al unității administrativ-teritoriale;

e) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate, precum și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes local;

f) asigură elaborarea planurilor urbanistice prevăzute de lege, le supune aprobării consiliului local și acționează pentru respectarea prevederilor acestora;

g) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege și alte acte normative, ulterior verificării și certificării de către compartimentele de specialitate din punctul de vedere al regularității, legalității și de îndeplinire a cerințelor tehnice;

h) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor

Vă informez, ca în anul 2022 au fost convocate un număr de 16 ședințe ordinare, extraordinare și de îndată, ale Consiliului Local, s-au inițiat un număr de 142 de proiecte de hotărâri, din care un număr de 140 hotărâri au fost adoptate de Consiliul Local în anul 2022. Au fost emise un număr de 255 dispoziții, toate au fost înaintate la Instituția Prefectului, în termenul prevăzut de lege, în vederea exercitării controlului de legalitate.

În urma exercitării controlului cu privire la legalitate, toate hotărârile adoptate și dispozițiile emise, au primit avizul de legalitate din partea Instituției Prefectului județul Suceava.

Toate actele administrative, cu caracter normativ au fost aduse la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei Slatina, iar hotărârile și dispozițiile cu caracter individual au fost comunicate persoanelor cărora li se adresează în termenul prevăzut de Lege.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, în anul 2022 la ședințele Consiliului Local au participat la dezbaterile proiectelor de hotărâri, consilierii locali, invitați, șefii de instituții, reprezentanți ai mediului de afaceri, reprezentanți ai societății civile.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, au fost făcute publice toate hotărârile Consiliului Local, cu caracter normativ, informațiile privind aprobarea și utilizarea bugetului local de venituri și cheltuieli, administrarea domeniului public și privat al comunei, informațiile privind activitatea compartimentelor de resort din cadrul instituției, precum și informațiile ce au vizat dezbaterile publice organizate.

În ceea ce privește activitatea principalelor compartimente de resort ale instituției, voi prezenta succint doar câteva din rezultate obținute în anul 2022 cu precizarea că au fost înregistrate rezultate bune și foarte bune la toate compartimentele, în special la compartimentele asistență socială, impozite și taxe, buget finanțe- contabilitate, stare civilă, registrul agricol și fond funciar, urbanism, achiziții publice, gospodărire comunală.

COMPARTIMENT BUGET, FINANȚE- CONTABILITATE,

După cum cunoașteți, anual, Consiliul Local aprobă bugetul de venituri și cheltuieli, care reprezintă documentul prin care sunt prevăzute, aprobate și utilizate în fiecare an veniturile și cheltuielile unității administrativ-teritoriale;

Astfel în anul 2022 proiectul bugetului local a fost publicat în Monitorul Local al comunei Slatina, cei interesați având posibilitatea să formuleze amendamente sau să vină cu propuneri/ soluții pentru întregirea resurselor financiare la bugetul local și modalitatea de utilizare eficientă a acestora.

Bugetul local de venituri și cheltuieli aprobat în anul 2022, a fost de 4.762.000 lei, la care se adaugă excedentul din anul 2021 în suma de 4.731.120 lei.

La secțiunea funcționare a fost alocată suma de 4.472.171 lei iar la secțiunea dezvoltare suma de 10.665.527 lei.

În anul 2022 cheltuielile pentru secțiunea funcționare au însumat 6.186.834 lei iar la secțiunea dezvoltare, suma de 12.521.230 lei.

La venituri, la finele anului financiar 2022, am înregistrat încasări în suma de 8.992.916 lei iar la secțiunea dezvoltare suma de 8.538.682 lei.

Obiectivele de investiții pe anul 2022 cu finanțare parțială sau integrală de la bugetul local, pe total și pe fiecare obiectiv în parte, sunt prezentate în **anexă la prezentul Raport**.

A fost organizată o adunare cetățenească, participanții la aceasta importantă acțiune organizată de către Consiliul local al comunei, la inițiativa primarului, au venit cu amendamente, propuneri/soluții pentru dezvoltarea infrastructurii locale, înființarea serviciului public de alimentare cu apă și canalizare al comunei Slatina, declararea comunei Slatina ca zonă turistică de interes local, realizarea unor obiective turistice, a unui muzeu al satului în localitatea Găinești, modernizarea Căminelor Culturale, printre care și sediul actual al Primăriei comunei Slatina, precum și construirea unei creșe în satul Slatina, construirea unei săli de sport în satul Slatina, precum și alte propuneri pentru dezvoltarea economico- socială și de mediu a comunei noastre.

Am avut în vedere ducerea la îndeplinire a măsurilor stabilite în urma activității de audit financiar a controlorilor de la Curtea de Conturi și termenele de soluționare, consemnate în Raportul întocmit în urma activității de control din anul 2021.

La finele anului 2022, Comisia de inventariere a elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii pe anul 2022 numită prin dispoziție a Primarului, a efectuat inventarul bunurilor fixe și mobile, existente în patrimoniul comunei, fiind întocmite listele cu bunurile propuse pentru casare.

Au fost soluționate problemele legate de îndeplinirea atribuțiilor privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Primarului, atribuțiile privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, administrarea domeniului public și privat al comunei, gestionarea corespunzătoare a serviciilor de interes local;

ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Din evidențele noastre rezultă că la compartimentul impozite și taxe, sunt înregistrați un număr de 5.500 contribuabili persoane fizice și 320 persoane juridice. La acest compartiment în anul 2022, am avut rezultate bune și foarte bune în activitatea complexă privind încasarea impozitelor și taxelor locale, a altor venituri din taxe locale și taxe speciale, amenzi, alte venituri, astfel încât la finele anului fiscal 2022, am înregistrat încasări totale de 1.733.281,00 lei, cu o diferență în plus de 312.213 lei, față de anul financiar 2021.

Au fost eliberate un număr de 1.750 certificate fiscale, la solicitarea contribuabililor.

Recunoaștem că am întâmpinat unele probleme în încasarea debitelor la capitolul amenzi precum și la încasarea debitelor la persoane care nu au domiciliul pe raza comunei, fiind trimise notificări în conformitate cu prevederile legale, acestor persoane în vederea recuperării debitelor. Pentru debitele reprezentând amenzi, ale persoanelor decedate a fost

adoptat un proiect de hotărâre în vederea scoaterii din evidența fiscală a acestor debite, conform prevederilor legale.

Situația încasărilor în anul 2022, este prezentată în centralizatorul pentru jurnalul operațiunilor de plăți prin chitanțe, automate, **conform anexei la prezentul Raport.**

COMPARTIMENTUL STARE- CIVILA

În anul 2022 au fost înregistrate un număr total de **87 acte de stare civilă** din care un număr de 15 acte de Naștere, toate reprezentând acte de transcriere a certificatelor de naștere eliberate în străinătate, pentru copii ai căror părinți au domiciliul în comuna noastră. De asemenea au fost eliberate un număr de 31 acte de căsătorie și un număr de 41 acte de deces.

Vă informez că au fost eliberate un număr de **211 certificate de stare civilă** din care: 85 certificate de naștere, 73 certificate de căsătorie și un număr de 53 certificate de deces.

După cum cunoașteți, activitatea de stare civilă, în întregime este dată ca atribuție distinctă prin fișa postului, secretarului general al comunei, ceea ce presupune un volum foarte mare de muncă, cunoașterea Legilor, a instrucțiunilor, normelor de aplicare și a tuturor modificărilor legislative apărute, soluționarea cu celeritate a problemelor ce pot să apară, a cerințelor privind transcrierea unor certificate eliberate în străinătate, eliberarea unui număr mare de certificate de stare civilă la cerere, răspunsuri la adresele primite de la alte UAT-uri, efectuarea tuturor mențiunilor pe actele de stare civilă și alte probleme distincte, cu toate acestea la acțiunile de îndrumare și control anuale din partea DJEP Suceava, în ultimii ani, am avut rezultate bune și foarte bune privind activitatea de stare civilă la nivelul comunei Slatina.

Prin dispoziție a primarului, o parte din atribuțiile privind activitatea de stare civilă, au fost delegate funcționarilor publici Stanciuc Adriana și Făluță Loredana, care rezolvă aceste atribuții în perioada în care secretarul general al comunei este în concediu de odihnă, în delegație sau plecat în interes de serviciu, precum și atunci când se impune soluționarea unor probleme urgente privind activitatea de stare civilă.

COMPARTIMENT ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Compartimentul de Asistență Socială își desfășoară activitate la nivelul întregii comune, oferind servicii de consiliere familiilor și grupurilor vulnerabile, având responsabilitatea creării, menținerii și dezvoltării acestor servicii, ținând cont de nevoile sociale identificate cu scopul prioritar de susținere a nevoilor sociale a persoanelor în mediul propriu de viață familial și comunitar.

Strategia compartimentului de asistență socială în anul 2022 a avut ca obiective prioritare:

- Acordarea ajutoarelor sociale, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare - 66 dosare în plată;
- Ajutoare pentru încălzirea locuinței - 339 dosare;
- Alocații de stat pentru copii - 68 dosare;
- Indemnizații creștere copil, stimulente creștere copil- 29 dosare

- Dosare persoane cu dizabilități, gradul I - 52 dosare
- Alocații pentru susținerea familiei - 130 dosare;
- Anchete sociale întocmite în anul 2022 - 425 anchete
- Anchete sociale la solicitarea instanțelor de judecată - 22
- Distribuție POAD - în anul 2022 au fost 4 tranșe de distribuire a pachetelor cu ajutoare constând în alimente primite de la Uniunea Europeană.

A fost adoptat Regulamentul de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina, județul Suceava, urmare a primirii Certificatului de acreditare seria AF nr. 008801/ 11.10.2022 eliberat de MMSS

Apreciem că și la nivelul acestui compartiment, am înregistrat rezultate bune și foarte bune, dat fiind experiența teoretică și practică a funcționarului public Făluță Loredana.

La acest compartiment își desfășoară activitatea un număr de doi asistenți medicali comunitari, cu contract individual de muncă, unul pentru satul Găinești, doamna Rusu Liliana și unul pentru satele Slatina și Herla, doamna Mironeasa Elisabeta.

COMPARTIMENT FOND FUNCICIAR, REGISTRUL AGRICOL, ȘI ARHIVĂ

Vă informez că în anul 2022 a avut loc Recensământul populației și al locuințelor, la care au fost implicați un număr de 10 recenzori din care un coordonator, care pe parcursul a trei luni de zile, au desfășurat o activitate corespunzătoare în teren, situațiile diseminate și datele statistice privind recensământul populației și al locuințelor, fiind culese în teren din discuțiile purtate cu persoanele recenzate, conform cerințelor Comisiilor centrale și județene de recensământ.

-Total poziții de rol 2530 din care 510 poziții ale străinașilor înscrși în registrele agricole. Au fost convocate 7 ședințe ale Comisiei Locale de fond funciar în urma cărora s-au analizat toate cererile (petițiile) înaintate de persoane fizice sau juridice, pentru care s-au întocmit răspunsuri în termen;

S-au informat cetățenii cu privire la proiectul de înregistrare sistematică a terenurilor (intabulari gratuite) în Cartea Funciara, proiect ce s-a desfășurat pe raza Comunei Slatina. Informările cetățenilor s-au realizat pe pagina de internet a instituției, avizier, locuri publice. Au fost întocmite și eliberate la cerere un număr de 1850 adeverințe din registrul agricol, pentru APIA, Notariat, SPCLEP etc. s-au eliberat un număr de 65 atestate de producător pentru care am solicitat avizul Direcției Agricole Județene Suceava.

S-au înregistrat în registrul de evidență a contractelor de arendă un număr de 31 contracte de arendă, au fost eliberate un număr de 53 Carnete de comercializare a produselor agricole.

S-au întocmit și înaintat răspunsuri la toate adresele primite de la instituții, agenți economici, persoane fizice și juridice, precum și la notificările primite de la diferite instituții; În urma cererilor depuse la Primăria Comunei noastre, de către cetățeni pentru prezența la fața locului a comisiei pentru constatarea pagubelor produse la anumite culturi în urma calamităților naturale, s-au întocmit adrese și au fost transmise la Direcția Agricolă

Județeană solicitări pentru soluționarea cererilor, pentru care s-au întocmit procese verbale de constatare a pagubelor în urma verificărilor făcute în teren împreună cu membrii Comisiei de constatare a pagubelor produse de calamitățile naturale.

Putem aprecia că și la nivelul acestui compartiment, am înregistrat rezultate bune și foarte bune, dat fiind experiența teoretică și practică a funcționarilor publici de la acest compartiment.

COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE

În cadrul acestui compartiment, funcționarul public Șorodoc Florin a desfășurat o activitate complexă, implicându-se în soluționarea problemelor privind achizițiile publice, derularea contractelor, închirierea prin atribuire directă a unor suprafețe de pajiști aflate în proprietatea privată a comunei Slatina, județul Suceava. S-a implicat în întocmirea programului anual de achizitii publice pe baza propunerilor facute de către primar și contabil, a organizat desfășurarea procedurilor de achizitii publice conform legislației în vigoare.

-Există în derulare un număr de 45 obiective de investiții, la nivelul comunei Slatina, aprobate prin Hotărâri ale Consiliului local.

S-a preocupat de întocmirea rapoartelor pentru constituirea comisiilor de evaluare în vederea atribuirii contractelor de achiziție publică, întocmirea rapoartelor de adjudecare sau de anulare a procedurilor de achiziție publică, întocmirea referatelor de necesitate pentru aprobarea procedurilor de achiziție publică; întocmirea referatelor pentru numirea comisiilor de evaluare pentru atribuirea contractelor de achiziții publice, asigurând desfășurarea propriu zisă a procedurilor de achiziție publică de atribuirea contractelor de furnizare produse, servicii și lucrări, întocmind procesele verbale la deschiderea ofertelor precum și analizarea ofertelor depuse; Colaborează permanent cu celelalte compartimente functionale din cadrul Primăriei la fundamentarea programelor anuale de achiziții publice, rezolvă și alte atribuții date prin fișa postului.

La acest compartiment, apreciem activitatea desfășurată de funcționarul public, ca fiind foarte bună.

COMPARTIMENTUL CADASTRU ȘI URBANISM

La acest compartiment întreaga activitate în anul 2022 a fost dată prin fișa postului cu atribuții delegate domnului Cigolea Andrei, care s-a implicat permanent pentru rezolvarea cu celeritate a atribuțiilor delegate, s-a implicat în întocmirea documentațiilor tehnice, împreună cu reprezentanții OCPI pentru înregistrarea sistematică a terenurilor (intabulari gratuite) în Cartea Funciara, proiect ce se desfășoară pe raza Comunei Slatina.

În anul 2022 au fost eliberate un număr de 88 Certificate de Urbanism și un număr de 67 Autorizații de Construire, cu respectarea prevederilor legale privind autorizarea lucrărilor în construcții.

Deasemeni au fost soluționate toate cererile cetățenilor privind verificările în teren privind respectarea vecinătăților, îndrumând cetățenii să procedeze la efectuarea măsurătorilor cadastrale și intabularea suprafețelor de teren pentru intrarea în legalitate.

Au fost întocmite documentațiile tehnice solicitate, iar în urma efectuării măsurătorilor în teren de către specialiști cadastru, au fost depuse documentațiile la OCPI în vederea eliberării Cărților Funciare, pentru bunurile aparținând domeniului public/ privat al UAT Slatina.

Apreciez ca foarte bună activitatea desfășurată la acest compartiment în anul 2022.

CONCLUZII

Cu siguranță la toate compartimentele de specialitate din cadrul institutiei au fost soluționate cu celeritate atribuțiile din fișa postului persoanelor responsabile a căror activitate este apreciată ca fiind bună și foarte bună în anul 2022.

Am prezentat succint în acest Raport privind situația economic-socială a Comunei SLATINA, județul Suceava, doar câteva din realizările obținute în anul 2022, o parte din datele statistice precum și problemele soluționate la nivelul administrației publice locale, existând cu siguranță și unele probleme care sunt în curs de soluționare, rămânând la aprecierea Dvs. concluziile privind desfășurarea activității Primarului comunei, a aparatului de specialitate al Primarului și a tuturor celor implicați în activitatea desfășurată la nivelul autorității administrației publice locale.

PRIMAR

Vasile-Vladut GHERMAN



Centralizator pentru jurnalul operatiunilor de plati prin chitante automate facute de toti utilizatorii in perioada

Chitante 01.01.2022 - 31.12.2022 Alte documente 01.01.2022 - 31.12.2022

Articol de debit	Total	Fara Debit	Curent	Ramasita	Majorari
GARANTIE PARTICIPARE LICITATIE	17,296.00	17,296.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: -	17,296.00	17,296.00	0.00	0.00	0.00
Cladiri	64,919.00	0.00	48,276.00	12,925.00	3,718.00
Taxa cladiri	28.00	0.00	0.00	18.00	10.00
Total cont: 07.02.01.01-Impozit si taxa pe cladiri de la persoane fizice	64,947.00	0.00	48,276.00	12,943.00	3,728.00
Cladiri	70,423.00	0.00	42,021.00	25,997.00	2,405.00
Taxa cladiri	31.00	0.00	0.00	29.00	2.00
Total cont: 07.02.01.02-Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	70,454.00	0.00	42,021.00	26,026.00	2,407.00
Intravilan	86,591.00	0.00	62,139.00	18,880.00	5,572.00
TAXA TEREN INCHIRIERE	5,970.00	5,970.00	0.00	0.00	0.00
Taxa teren intravilan	347.00	0.00	142.00	180.00	25.00
Total cont: 07.02.02.01-Impozitul si taxa pe teren de la persoane fizice	92,908.00	5,970.00	62,281.00	19,060.00	5,597.00
Intravilan	2,467.00	0.00	2,158.00	199.00	110.00
Total cont: 07.02.02.02-Impozitul si taxa pe teren de la persoane juridice	2,467.00	0.00	2,158.00	199.00	110.00
Extravilan	53,334.00	0.00	36,480.00	12,691.00	4,163.00
Taxa teren extravilan	37,023.00	0.00	15,588.00	20,089.00	1,346.00
Total cont: 07.02.02.03-Impozitul pe terenul din extravilan	90,357.00	0.00	52,068.00	32,780.00	5,509.00
TAXA JUDICIARA DE TIMBRU	23,012.00	23,012.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 07.02.03-Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	23,012.00	23,012.00	0.00	0.00	0.00
Alte vehicule cu masa totala pana in 12 t	85,519.00	0.00	42,485.00	33,982.00	9,052.00
Autobuze, autocare, microbuze	863.00	0.00	853.00	0.00	10.00
Autoturisme	207,938.00	0.00	143,440.00	52,573.00	11,925.00
Motorete, scutere, motociclete	172.00	0.00	145.00	24.00	3.00
Remorci, semiremorci si rulote	991.00	0.00	675.00	271.00	45.00
Tractoare inmatriculate	2,196.00	0.00	1,872.00	251.00	73.00
Vehicule cu doua axe	4,419.00	0.00	3,130.00	1,080.00	209.00
Vehicule cu trei axe	9,301.00	0.00	1,434.00	7,867.00	0.00
Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica	68.00	0.00	68.00	0.00	0.00
Vehicule lente	898.00	0.00	821.00	51.00	26.00
Total cont: 16.02.02.01-Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane fizice	312,365.00	0.00	194,923.00	96,099.00	21,343.00
Alte vehicule cu masa totala pana in 12 t	21,378.00	0.00	19,350.00	1,671.00	357.00
Autoturisme	25,421.00	0.00	23,390.00	1,262.00	769.00
Motorete, scutere, motociclete	49.00	0.00	49.00	0.00	0.00
Remorci, semiremorci si rulote	7,030.00	0.00	3,570.00	2,448.00	1,012.00

Articol de debit	Total	Fara Debit	Curent	Ramasita	Majorari
Tractoare inmatriculate	432.00	0.00	432.00	0.00	0.00
Vehicule cu 2 + 1 axe	2,638.00	0.00	2,638.00	0.00	0.00
Vehicule cu doua axe	29,366.00	0.00	17,622.00	8,293.00	3,451.00
Vehicule cu patru axe	9,222.00	0.00	9,222.00	0.00	0.00
Vehicule cu trei axe	40,297.00	0.00	34,258.00	5,364.00	675.00
Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica	669.00	0.00	219.00	355.00	95.00
Vehicule inregistrate fara capacitate cilindrica	2,137.00	0.00	1,018.00	806.00	313.00
Vehicule lente	5,164.00	0.00	5,033.00	51.00	80.00
Total cont: 16.02.02.02-Taxa asupra mijloacelor de transport detinute de persoane juridice *)	143,803.00	0.00	116,801.00	20,250.00	6,752.00
RECEPTIE FINALA	634.00	634.00	0.00	0.00	0.00
TAXA AUTORIZATIE CONSTRUIRE	15,903.00	15,903.00	0.00	0.00	0.00
TAXA AUTORIZATIE DESFIINTARE/ DEMOLARE	141.00	141.00	0.00	0.00	0.00
TAXA AUTORIZATIE FUNCTIONARE	2,505.00	0.00	0.00	2,505.00	0.00
TAXA CERTIFICAT URBANISM (D.T.O.E.)	25.00	25.00	0.00	0.00	0.00
TAXA CERTIFICAT URBANISM CONSTRUIRE	948.00	948.00	0.00	0.00	0.00
TAXA CERTIFICAT URBANISM DEMOLARE SI DESFIINTARE	47.00	47.00	0.00	0.00	0.00
TAXA CONSTATARE AUTODEMOLARE	630.00	630.00	0.00	0.00	0.00
TAXA ELIBERARE ATESTAT PRODUCATOR	1,674.00	1,674.00	0.00	0.00	0.00
TAXA RACORDARE ELECTRICA (AUTORIZATIE)	308.00	308.00	0.00	0.00	0.00
TAXA RACORDARE ELECTRICA (CERTIFICAT URBANISM)	230.00	230.00	0.00	0.00	0.00
TAXA VIZA FUNCTIONARE	119.00	0.00	0.00	119.00	0.00
Total cont: 16.02.03-Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	23,164.00	20,540.00	0.00	2,624.00	0.00
TAXA PENTRU ELIBERAREA AUTORIZATIILOR PENTRU DESFASURAREA UNOR ACTIVITATI	1,081.00	0.00	832.00	237.00	12.00
TAXA RECLAMA SI PUBLICITATE	5,550.00	0.00	3,145.00	2,405.00	0.00
Total cont: 16.02.50-Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	6,631.00	0.00	3,977.00	2,642.00	12.00
TAXA CERTIFICAT EDIFICARE	220.00	220.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 18.02.50-Alte impozite si taxe	220.00	220.00	0.00	0.00	0.00
TAXA PARTICIPARE NEGOCIERE PASUNI	900.00	900.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 30.02.05-Venituri din concesiuni si inchirieri	900.00	900.00	0.00	0.00	0.00
CHIRIE CLADIRI	4,267.00	0.00	3,708.00	479.00	80.00
CONCESIUNE PASUNE	733.00	0.00	0.00	0.00	733.00
CONCESIUNE TEREN	742.00	0.00	431.00	264.00	47.00
Concesiuni	844.00	0.00	827.00	0.00	17.00
Taxa chirie teren	373,111.00	0.00	252,130.00	100,786.00	20,195.00
TAXA INCHIRIERE CAMIN CULTURAL HERLA	4,178.00	4,178.00	0.00	0.00	0.00
TAXA INCHIRIERE CAMIN CULTURAL SLATINA	15,338.00	15,338.00	0.00	0.00	0.00
TAXA INCHIRIERE SPATIU	16,897.00	0.00	10,233.00	5,824.00	840.00
Total cont: 30.02.05.30-Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	416,110.00	19,516.00	267,329.00	107,353.00	21,912.00
TAXA COPII XEROX	10.00	10.00	0.00	0.00	0.00
TAXA SALUBRIZARE	179,086.00	0.00	151,488.00	24,388.00	3,210.00

Articol de debit	Total	Fara Debit	Curent	Ramasita	Majorari
Total cont: 33.02.50-Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	179,096.00	10.00	151,488.00	24,388.00	3,210.00
TAXA ELIBERARE DUPLICAT ACT STARE CIVILA	2,627.00	2,627.00	0.00	0.00	0.00
TAXA INMATRICULARE AUTO	1,300.00	1,300.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 34.02.02-Taxe extrajudiciare de timbru	3,927.00	3,927.00	0.00	0.00	0.00
Alte Amenzi	29,495.00	0.00	2,705.00	26,790.00	0.00
Amenzi Circulatie	38,018.00	0.00	7,331.00	30,687.00	0.00
AMENZI FARA DEBIT	129,179.00	129,179.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 35.02.01.02-Venituri din amenzi și alte sancțiuni aplicate de către alte instituții de specialitate	196,692.00	129,179.00	10,036.00	57,477.00	0.00
RECUPERARI DEBITE ANII ANTERIORI	4,221.00	0.00	966.00	3,255.00	0.00
Total cont: 36.02.32.03-Sume provenite din finantarea bugetara a anilor precedenti, aferente sectiunii de functionare	4,221.00	0.00	966.00	3,255.00	0.00
adeverinta	6.00	6.00	0.00	0.00	0.00
TAXA CERTIFICAT FISCAL	8,664.00	8,664.00	0.00	0.00	0.00
TAXA RECUPERARE PREJUDICIU	3,450.00	3,450.00	0.00	0.00	0.00
TAXA REGULARIZARE	60.00	60.00	0.00	0.00	0.00
TAXE ADEVERINTE	14,170.00	14,170.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 36.02.50-Alte venituri	26,350.00	26,350.00	0.00	0.00	0.00
VANZAREA DIN BUNURI APARTINAND DOMENIULUI PRIVAT	49,071.00	49,071.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 39.02.07-Venituri din vanzarea unor bunuri apartinand domeniului privat	49,071.00	49,071.00	0.00	0.00	0.00
TAXA PARTICIPARE LICITATIE	1,100.00	1,100.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 50.06-552 Disponibil pentru sume de mandat si sume in depozit	1,100.00	1,100.00	0.00	0.00	0.00
TAXA COMERT STRADAL MIJLOACE TRANSPORT PANA LA 3500 KG	420.00	420.00	0.00	0.00	0.00
TAXA PIATA	7,625.00	7,625.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 5004.33.10.50-Disponibil al activitatilor finantate integral din venituri proprii - Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati	8,045.00	8,045.00	0.00	0.00	0.00
IMPOZIT VOUCHERE VACANTA	145.00	145.00	0.00	0.00	0.00
Total cont: 5102.10-Autoritati publice si actiuni externe - Salarii	145.00	145.00	0.00	0.00	0.00
Total cu debit:	1,428,000.00	0.00	952,324.00	405,096.00	70,580.00
Total fara debit:	305,281.00	305,281.00			
Total Bugetul local:	1,706,840.00				
Total Extrabugetare (altele):	9,145.00				
Total general:	1,733,281.00				

Întocmit,
ILK ECATERINA MIHAELA



Data: 23.03.2023

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA SLATINA

LISTA

**Obiectivelor de investiții pe anul 2022, cu finanțare parțială sau integrală
de la bugetul local**

anexa 1 a)

Denumirea obiectivelor de investiții	Valoare totală	Valoare totală actualizată	Cheltuieli totale	finanțate din							Capaci- tăți	Ter men P.I. F.
				Surse proprii	Credite bancare interne	Credite bancare externe	Alte surse constituite conform legii	Total alocatii bugetare	din care:			
									De la bugetul local	Pe seama transferurilor de la bugetul de stat		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
TOTAL	17.500.530		17.500.530					17.500.530	17.500.530			
din care:												
Lucrări în continuare	9.183.100		9.183.100					9.183.100	9.183.100			
Lucrări noi	6.208.310		6.208.310					6.208.310	6.208.310			
Alte cheltuieli de investiții	2.109.120		2.109.120					2.109.120	2.109.120			
Cap. 51.02.71 Autoritati publice												
TOTAL	1.960.080		1.960.080					1.960.080	1.960.080			
Din care:												

Din care:												
Lucrări în continuare Rate leasing masina	38.500		38.500					38.500	38.500			
„Realizare nomenclator stradal în comuna Slatina, județul Suceava”	63.250		63.250					63.250	63.250			
„Achiziție imobil pt. Locuința socială”	60.000		60.000					60.000	60.000			
Lucrări noi												
“Construire poartă semnal, parcare și totemuri la intrare în localități, comuna Slatina, județul Suceava”	637.290		637.290					637.290	637.290			
„Reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, prin promovarea infrastructurii pentru vehiculele de transport rutier nepoluant din punct de vedere energetic: stații de încărcare pentru vehicule electrice în comuna Slatina, județul Suceava”(chelt. Neeligibile)	63.690		63.690					63.690	63.690			
„Amenajare trotuare și zone de acces pentru următoarele zone din comuna Slatina: zona Primăriei, zona Școlii Gimnaziale Alexandru Lăpușneanu – Slatina, zona Dispensarului Uman Slatina, zona căminului	859.280		859.280					859.280	859.280			

cultural Slatina, zona Școlii Gimnaziale Găinești, corp A, B,C, zona bisericii Găinești”												
Alte cheltuieli de investitii - dirigenție de șantier, avize, autorizații, cote ISC, studiu de fezabilitate												
„Achiziționare teren în comuna Slatina, județul Suceava”	70.000		70.000					70.000	70.000			
„Achiziționare teren în comuna Slatina, județul Suceava, în suprafață de 150 mp și clădire de 61 mp”	30.000		30.000					30.000	30.000			
“Construire poartă semnal, parcare și totemuri la intrare în localități, comuna Slatina, județul Suceava”	68.720		68.720					68.720	68.720			
“Reabilitare moderată a clădirii Primăriei comunei Slatina pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unității administrative-teritoriale Slatina, județul Suceava”	8.930		8.930					8.930	8.930			
„Amenajare trotuare și zone de acces pentru următoarele zone din comuna Slatina: zona Primăriei, zona Școlii Gimnaziale Alexandru Lăpușneanu – Slatina,	50.510		50.510					50.510	50.510			

zona Dispensarului Uman Slatina, zona căminului cultural Slatina, zona Școlii Gimnaziale Găinești, corp A, B, C, zona bisericii Găinești”												
“ Achiziționare echipamente în cadrul Primăriei Slatina, județul Suceava”	4.910		4.910				4.910	4.910				
“ Achiziționare echipamente (TV) în cadrul Primăriei Slatina, județul Suceava”	5.000		5.000				5.000	5.000				
Cap. 61.02.71 Protecție civilă și protecție contra incendiilor												
TOTAL	6.400		6.400				6.400	6.400				
Din care:												
Lucrări în continuare	-		-				-	-				
Lucrări noi	-		-				-	-				
Alte cheltuieli de investiții	6.400		6.400				6.400	6.400				
Cap. 65.02.71 Învățământ												
TOTAL	2.357.590		2.357.590				2.357.590	2.357.590				
Din care:												
Lucrări în continuare												
„Creșterea capacității unităților de învățământ preuniversitar de stat la nivelul comunei Slatina, județul Suceava în vederea gestionării situațiilor	354.010		354.010				354.010	354.010				

<p>pandemiei generată de virusul SARS- COV- 2”(FEDR)</p> <p>„Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul învățământului preuniversitar la nivelul comunei Slatina, județul Suceava”(FEDR)</p>	1.777.390		1.777.390					1.777.390	1.777.390					
<p>Lucrari noi</p> <p>“Reabilitare și modernizare curte Școală Gimnazială Găinești, corp A, sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”</p> <p>“Puț forat pentru alimentare cu apă Școala Herla, comuna Slatina, județul Suceava”</p>	117.000		117.000					117.000	117.000					
<p>Alte cheltuieli de investiții</p> <p>„Creșterea capacității unităților de învățământ preuniversitar de stat la nivelul comunei Slatina, județul Suceava în vederea gestionării situațiilor pandemiei generată de virusul SARS- COV- 2”(buget local)</p> <p>„Îmbunătățirea conținutului digital și a</p>	11.250		11.250					11.250	11.250					

infrastructurii TIC sistemice în domeniul învățământului preuniversitar la nivelul comunei Slatina, județul Suceava”(buget local)	55.440		55.440					55.440	55.440			
“Reabilitare și modernizare curte Școală Gimnazială Găinești, corp A, sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”	30.900		30.900					30.900	30.900			
“Puț forat pentru alimentare cu apă Școala Herla, comuna Slatina, județul Suceava”	1.650		1.650					1.650	1.650			
Cap. 66.02.71 Alte instituții și acțiuni sanitare												
TOTAL	8.930		8.930					8.930	8.930			
Din care:												
Lucrări în continuare												
Lucrări noi												
Alte cheltuieli de investiții „Reabilitare moderată a clădirii Dispensarului uman Slatina pentru a îmbunătăți serviciile publice prestate la nivelul unității administrativ-teritoriale Slatina, județul Suceava”	8.930		8.930					8.930	8.930			
Cap. 67.02.71 Cultura, recreere și religie												
TOTAL	665.680		665.680					665.680	665.680			

Din care:												
Lucrări în continuare	-		-					-	-			
Lucrări noi												
„Reabilitare fațadă exterioară și amenajare curte și parcare cămin cultural Slatina, județul Suceava”	531.740		531.740					531.740	531.740			
Alte cheltuieli de investiții: -studiu fezabilitate, avize, acorduri												
„Reabilitare fațadă exterioară și amenajare curte și parcare cămin cultural Slatina, județul Suceava”	78.940		78.940					78.940	78.940			
Construire și dotare Camin cultural Gainesti, comuna Slatina, județul Suceava (SF)	55.000		55.000					55.000	55.000			
Cap. 70.02.71 Locuinte, servicii si dezvoltare publică												
TOTAL	10.203.810		10.203.810					10.203.810	10.203.810			
Din care:												
Lucrări în continuare												
„Înființare sistem de alimentare cu apă și înființare sistem de canalizare al apelor uzate în localitățile Găinești și Slatina, comuna Slatina, județul Suceava” (PNDL)	6.152.100		6.152.100					6.152.100	6.152.100			
„Înființare sistem de alimentare cu apă și înființare sistem de	343.600		343.600					343.600	343.600			

canalizare al apelor uzate în localitățile Găinești și Slatina, comuna Slatina, județul Suceava” (buget local)												
Lucrări noi												
„Extindere rețea de canalizare și extindere alimentare cu apă în localitatea Slatina, strada Lavandei, comuna Slatina, județul Suceava”	520.270		520.270				520.270	520.270				
„Modernizare iluminat public stradal, în comuna Slatina, județul Suceava”- Etapa I (AFM)	1.062.860		1.062.860				1.062.860	1.062.860				
„Modernizare iluminat public stradal, în comuna Slatina, județul Suceava”- Etapa II (AFM)	680.110		680.110				680.110	680.110				
Alte cheltuieli de investiții: - dirigenție de șantier, avize, autorizații, cote ISC -studiu fezabilitate, proiect tehnic, avize												
“Înființare sistem de alimentare cu apă și înființare sistem de canalizare al apelor uzate în localitățile Găinești și Slatina, comuna Slatina, județul Suceava” (buget local)	732.150		732.150				732.150	732.150				
“Înființare sistem de												

alimentare cu apă și înființare sistem de canalizare al apelor uzate în localitățile Găinești și Slatina, comuna Slatina, județul Suceava” (buget local)	566.150		566.150				566.150	566.150			
„Extindere rețea de canalizare și extindere alimentare cu apă în localitatea Slatina, strada Lavandei, comuna Slatina, județul Suceava”	75.330		75.330				75.330	75.330			
„Modernizare iluminat public stradal, în comuna Slatina, județul Suceava”- Etapa I (buget local)	13.500		13.500				13.500	13.500			
„Modernizare iluminat public stradal, în comuna Slatina, județul Suceava”- Etapa II (buget local)	57.740		57.740				57.740	57.740			
Cap. 80.02.71 Prevenire și combatere inundații											
TOTAL	550.000		550.000				550.000	550.000			
Din care:											
Lucrări în continuare	-		-				-	-			
Lucrări noi “Lucrări amenajări hidrotehnice combatere inundații”	500.000		500.000				500.000	500.000			
Alte cheltuieli de investiții: - dirigenție de șantier, avize, autorizații, cote ISC											
“Lucrări amenajări hidrotehnice combatere	50.000		50.000				50.000	50.000			

inundații												
Cap. 84.02.03.01 Drumuri si poduri												
TOTAL	1.748.040		1.748.040					1.748.040	1.748.040			
Din care:												
Lucrări în continuare												
“Reabilitare Pod Găinești “La Lepâc”,sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”	239.000		239.000					239.000	239.000			
“Modernizare parțială prin betonare drum communal ”La Cojocariu Benone”	154.570		154.570					154.570	154.570			
“Reabilitare și modernizare prin betonare a drumului communal “Vorlaz”, sat Slatina, comuna Slatina, județul Suceava”	680		680					680	680			
Lucrari noi												
„Reabilitare parțială drum comunal DC 16C, sat Herla, comuna Slatina, județul Suceava”	166.440		166.440					166.440	166.440			
“Modernizare parțială prin betonare drum communal “Ciumârna” sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”	484.020		484.020					484.020	484.020			
“Betonare drumuri comunale, în comuna Slatina, județul Suceava” (bugetul local)	343.810		343.810					343.810	343.810			
„Punere în siguranță și												

reparații drum comunal, în sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”	231.850		231.850					231.850	231.850			
Alte cheltuieli de investiții -studiu fezabilitate, proiect tehnic, avize, cote ISC, dirigenție șantier												
“Reabilitare Pod Găinești “La Lepâc”,sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”	12.800		12.800					12.800	12.800			
“Modernizare parțială prin betonare drum communal ”La Cojocariu Benone”	11.950		11.950					11.950	11.950			
“Reabilitare și modernizare prin betonare a drumului communal “Vorlaz”, sat Slatina, comuna Slatina, județul Suceava”	3.710		3.710					3.710	3.710			
„Reabilitare parțială drum comunal DC 16C, sat Herla, comuna Slatina, jude’ul Suceava”	17.610		17.610					17.610	17.610			
“Modernizare parțială prin betonare drum communal “Ciumârna” sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”	32.200		32.200					32.200	32.200			
“Betonare drumuri comunale, în comuna	33.480		33.480					33.480	33.480			

Slatina, județul Suceava” (bugetul local) „Punere în siguranță și reparații drum comunal, în sat Găinești, comuna Slatina, județul Suceava”	15.920		15.920				15.920	15.920				
--	--------	--	--------	--	--	--	--------	--------	--	--	--	--

INTOCMIT,
Cons. Principal
Dumitrache Giorgiana-Alina

