



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI SLATINA
Tel/fax: 0230 545981/545981
E-mail: contact@comunaslatica.ro



Nr. 2084 din 09.03.2023

RAPORT

privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021 - 2025 la nivelul Unității Administrativ Teritoriale comuna Slatina, județul Suceava în anul 2022

1. Introducere

Activitatea U.A.T. comuna Slatina a vizat, în anul 2022, consolidarea calității serviciilor publice și dezvoltarea unor proceduri de lucru în acord cu principiile transparenței, legalității, eficacității și supremației interesului public atât la nivelul primarului comunei Slatina, cât și la nivelul aparatului de specialitate al acestuia.

Scopul SNA 2021 - 2025 este de a reduce și preveni fenomenul corupției prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea maximizării impactului măsurilor anticorupție. Documentul are un caracter multidisciplinar și este adresat tuturor instituțiilor publice reprezentând puterea executivă, legislativă și judecătorească, autorităților publice locale, mediului de afaceri și societății civile.

2. Activități realizate

Asigurarea accesului la informațiile de interes public și a celor privind transparența procesului decizional. În acest sens, au fost publicate pe site-ul instituției noastre cele mai importante aspecte ale activității desfășurate (Hotărârile Consiliului Local, Dispoziții ale Primarului, Rapoarte, Declarații de avere și interese, etc.

Prin Dispoziția nr. 87 din 06.03.2023 a fost desemnat coordonatorul de la nivelul conducerii instituției, precum și persoanele responsabile pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025. De asemenea, prin același act normativ a fost aprobată actualizarea Planului de integritate al Primăriei comunei Slatina, județul Suceava, pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025.

A fost aprobată declarația de privind asumarea agendei de integritate organizațională în coordonatele Strategiei naționale anticorupție 2021-2025.

Declarația și dispoziția mai sus arătate au fost publicate pe site-ul Primăriei comunei Slatina.

Au fost adoptate toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități, precum și pentru considerarea interesului public mai presus de orice alt interes, în acord cu respectarea principiului transparenței procesului decizional și accesului neîngrădit la informațiile de interes public.

Afișarea la avizierul primăriei cât și pe site-ul instituției a hotărârilor de consiliu local,

anunțurilor privind convocarea consiliului local, a concursurilor organizate, a procedurilor privind licitațiile publice, precum și a altor informații de interes public, cum ar fi: declarațiile de avere și de interese, documente contabile, publicații de căsătorie, rapoartelor de activitate ale aleșilor locali, etc.

A fost elaborat Raportul de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție și a măsurilor de remediere.

În ceea ce privește stadiul realizării planului de integritate al comunei Slatina, județul Suceava pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021-2025, o parte dintre măsuri au fost realizate, însă cu întârziere, din cauza volumului mare de muncă și a numărului redus de angajați desemnați să se ocupe cu implementarea SNA, iar în cazul măsurilor cu caracter permanent, cu termen anul 2025, cu termen anual și la 2 ani, acestea sunt evaluate anual după caz.

3. Incidente de integritate și măsuri de remediere

Până la această dată nu au fost înregistrate incidente de integritate, situații de conflicte de interese și incompatibilități în rândul funcționarilor publici și angajaților contractuali.

4. Bune practici

Instituția are desemnate persoane responsabile cu implementarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a Legii nr. 52/2013 privind relația cu societatea civilă și transparența decizională în administrația publică.

Articole publicate în presa scrisă, online și de televiziune, atât la nivel local cât și la nivel central cu privire la bunele practici identificate și a investițiilor realizate în Comuna Slatina.

5. Dificultăți întâmpinate

Principalele dificultăți constau în lipsa timpului alocat pe tipuri de activități întrucât datorită numărului mare de atribuții repartizate și a numărului relativ redus de personal, ne confruntăm cu o lipsă de timp pentru ducerea la îndeplinire în cele mai bune condiții a tuturor atribuțiilor.

**PRIMAR,
Gherman Vasile - Vlăduț**

**Coordonator SNA,
Secretar general al comunei,
Găspărel Lăcrămioara – Elena**

**Întocmit,
Persoană responsabilă SNA,
Ștefănoaia Maria - Ramona**