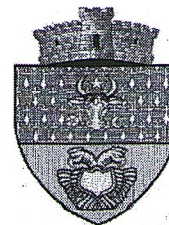




ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI SLATINA
Tel/fax: 0230 545981/545981
E-mail: primariaslatina@yahoo.com



Nr. 5179 din 30.06.2022

ANUNȚ

În baza prevederilor art. 618 alin. (1), alin. (4) și alin. (22) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Slatina, cu sediul în comuna Slatina, str. Principală, județul Suceava, organizează în data de **01 august 2022 ora 10.00, proba scrisă** la examenul pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut a funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Slatina, care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Funcția publică pentru care se organizează examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut:

Nr. crt.	Denumirea funcției	Categorie	Clasă	Gradul profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează concursul
1.	Consilier	Execuție	I	Principal	Asistență Socială și Autoritate Tutelară	Superior
2.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Registratură și Relații cu Publicul	Principal
3.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Buget, finanțe - contabilitate	Principal
4.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Impozite și Taxe	Principal
5.	Consilier	Execuție	I	Asistent	Juridic	Principal

CONDITII DE DESFĂȘURARE

Examenul pentru promovarea în grad profesional superior celui deținut a funcționarilor publici se organizează la sediul Primăriei comunei Slatina, județul Suceava, după cum urmează:

- Selecția dosarelor : 20 iulie 2022, ora 12:00, la sediul Primăriei comunei Slatina și pe pagina de internet a comunei.

- Proba scrisă: 01 august 2022, ora 10:00, la sediul Primăriei comunei Slatina.

- Proba interviului: 04 august 2022, ora 12:00, la sediul Primăriei comunei Slatina.

CONDITII DE PARTICIPARE

Condițiile de participare la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut sunt cele prevăzute de art. 479 alin. (1), cu excepția literei b), din Ordonanța de

urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, respectiv:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Funcționarii publici interesați pot depune dosarele de înscriere la sediul Primăriei comunei Slatina în termen de **20 de zile de la data afișării anunțului** privind organizarea examenului de promovare, respectiv în perioada 30.06.2022 – 19.07.2022.

Dosarele de înscriere la examenul de promovare se depun la sediul Primăriei comunei Slatina și vor conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează.
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.
- d) formularul de înscriere.

Examenul constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) **selecția dosarelor** de înscriere, în cadrul căreia comisia de examen are obligația de a selecta dosarele în baza îndeplinirii condițiilor de participare;
- b) **proba scrisă**, care constă în redactarea unei lucrări de verificare a cunoștințelor;
- c) **interviul**, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Se pot prezenta la următoarea probă numai candidații declarați admiși la proba precedentă.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Slatina, Compartimentul Resurse Umane sau la numărul de telefon 0230 545981.

PRIMAR,
Gherman Vasile - Vlăduț